**ДОГОВОР**

**о практической подготовке обучающегося**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «ОК-Лоза», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора Шуткина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

* + 1. **Предмет договора**
  1. «Предприятие» обеспечивает проведение производственной практики следующих студентов (далее – практикантов):

По специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» осуществляет контроль за проведением практики вышеперечисленных практикантов

Руководитель практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период производственной практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

* 1. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» осуществляет контроль за проведением практики вышеперечисленных практикантов.
     1. **Обязанности сторон**
  2. **\_\_\_\_\_\_\_\_ обязан:**
     1. Направить практикантов на практику в сроки, определенные программой и согласованные с «Предприятием»
     2. Обеспечить своевременную явку практикантов на производственную практику, а также соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка «Предприятия»
     3. Оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
     4. Обеспечивать связь с руководителями практики «Предприятия», принимать участие в распределении практикантов по рабочим местам;
     5. Контролировать прохождение практикантами инструктажей по охране труда и промышленной безопасности, соблюдение сроков прохождения практики и ее содержание, принимать участие в расследовании несчастных случаем, если они произойдут.
     6. При смене руководителя практики в однодневный срок сообщить об этом «Предприятию»
     7. Нести ответственность совместно с ответственным работником Предприятия за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье практикантов, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

**2.2 «Предприятие» обязано:**

2.2.1. Предоставить для Практикантов в соответствии со списком, оснащенные соответственно профессии (специальности) и программы производственного обучения, рабочие места, обеспечить производственными заданиями, документацией (кроме документов, содержащих сведения государственной тайны), нормативной и законодательной базой в соответствии с требованиями законодательства РФ;

2.2.2. Закрепить за практикантами внутренним приказом (распоряжением) наставника для качественного прохождения производственной практики;

2.2.3. При смене наставника оповестить \_\_\_\_\_\_\_ в течение 2-х рабочих дней;

2.2.4. Организовать обучение практикантов безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и промышленной безопасности и проверку знаний требований охраны труда и пожарной безопасности в соответствии со Статьей 14 Федерального закона об основах охраны труда в Российской Федерации.

Без инструктажа по охране труда и промышленной безопасности, и личной росписи об ознакомлении с ними, практикант не имеет права находиться на территории «Предприятия», за исключением офисных помещений. Контроль за соблюдением данного пункта возлагается на Руководителя практики «\_\_\_\_» и наставников «Предприятия».

2.2.5. Оценивать качество работы практикантов, составляет производственные характеристики с отражением в них выполнения программы практики и индивидуальных заданий; ведет табель учета использования рабочего времени практиканта и предоставляет табель, заверенный печатью «\_\_\_\_\_\_\_\_» в конце каждого месяца и по окончании практики.

2.2.6. Ознакомить практикантов с правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия

2.2.7. Обо всех случаях нарушения практикантами правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности незамедлительно сообщать Руководителю практики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.8. Требовать от практиканта соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.2.9. В случае установления факта нарушения практикантом своих обязанностей в период прохождения производственной практики, режима конфиденциальности, приостановить производственную практику в отношении конкретного практиканта.

1. **Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

1. **Заключительные положения**
   1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
   2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
   3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
2. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *М.П.* | **Предприятие:**  ОАО «ОК-Лоза»  141323, Московская область, Сергиево-Посадский район, пос. Лоза  Телефон (факс) 8 (496) 551-96-21  8 (496) 551-96-39  Е-mail: okloza@okloza.ru  ИНН 5042047641  КПП 504201001  ОГРН 1035008361904  Сбербанк России ПАО  Р/сч. 40702810840380101682  БИК 044525225  Генеральный  директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Н. Шуткин  *М.П.* |